



Basiscursus Algemene Wet bestuursrecht

Academie voor Openbaar Bestuur
Postbus 1060
5140 CB Waalwijk
www.academievooropenbaarbestuur.nl



Academie voor Openbaar Bestuur

Opleiden vóór de praktijk, dóór de praktijk.

Inhoudsopgave

Inleiding	3
De eindtermen	4
De leerdoelen:.....	4
Documentatie.....	5
Programma.....	5

Inleiding

Het Nederlandse bestuursrecht is lange tijd zeer verbrokkeld geweest. Er waren veel uiteenlopende begrippen en procedures terwijl veel inhoudelijke normen niet in de wet waren opgenomen maar alleen in jurisprudentie terug te vinden waren. Dit was erg lastig in de bestuurspraktijk en onwenselijk. Daarom is destijds uitgesproken dat het bestuursrecht zoveel als verantwoord was mogelijk veralgemeniseerd moest worden.

Dit heeft er toe geleid dat de wetgever op 1 januari 1994 de Algemene Wet bestuursrecht heeft ingevoerd. Sinds deze datum zijn er in de loop van de tijd steeds meer onderdelen aan de wet toegevoegd. Zo bestaat de wet op dit moment onder meer uit definities, normen voor overheidshandelen, bepalingen over beleidsregels en subsidies, bestuurlijk toezicht, mandaat en delegatie, procedures van besluitvorming en de rechtsbescherming.

Iedereen die binnen de overheid werkt komt in aanraking met het bestuursrecht en dus ook met de Algemene Wet Bestuursrecht. Dat betekent dat de medewerkers binnen de publieke sector binnen het taakveld van de fysieke leefomgeving inzicht moeten hebben in de werkingssfeer en de inhoud van de Awb, met name binnen hun taakveld. De lesstof is daarom praktijkgericht. De inhoudelijke normen voor het overheidshandelen, de verschillende procedures m.b.t. beschikkingen inclusief de inwerkingtreding, de rechtsbescherming en de gevolgen van de 'wet dwangsom' worden behandeld. Maar ook de bepalingen over beleidsregels, mandaat en delegatie komen aan de orde. Tijdens de cursus wordt ook ingegaan op de jurisprudentie en de gevolgen daarvan voor de praktijk.

De cursus richt zich op de volgende kernactiviteiten binnen de fysieke leefomgeving:

- Positie van het bestuursrecht en in het bijzonder de Algemene wet bestuursrecht binnen het Nederlandse rechtssysteem.
- Uitwerken van de begrippen bestuursorgaan, besluit, beschikking en belanghebbende .
- Aanvragen en de ontvankelijkheid daarvan.
- Verschil tussen de standaardprocedure en de procedure op grond van afdeling 3:4 Awb.
- De vergunning van rechtswege en fictieve weigering.
- De 'wet dwangsom'.
- Bekendmaking en inwerkingtreding van beschikkingen.
- De algemene beginselen van behoorlijk bestuur.
- Mandaat en delegatie.
- Rechtsbescherming bij de verschillende procedures.
- Schadevergoeding vanwege besluiten op grond van de Algemene wet bestuursrecht.
- Beleidsregels .

De onderdelen bestuursrechtelijke handhaving en de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de toezichthouders en opsporingsambtenaren komen aan de orde bij de module 'basiscursus handhaving'.

De eindtermen

- De deelnemer kan in eigen woorden aangeven wat het doel en de reikwijdte is van de Algemene wet bestuursrecht.
- De deelnemer heeft inzicht in de structuur van de Algemene wet bestuursrecht.
- De deelnemer heeft kennis van de betekenis van diverse begrippen uit de Algemene wet bestuursrecht.
- De deelnemer kent de betekenis van beleidsregels en de gevolgen daarvan en kan deze toelichten aan derden.
- De deelnemer kent de betekenis van schadevergoeding vanuit het bestuursrecht.
- De deelnemer kan het juridisch instrumentarium in de wet aangaande beschikkingen vinden, toepassen en toelichten aan derden.
- De deelnemer kan de rechtsbescherming die van toepassing is op beschikkingen toepassen en toelichten aan derden.
- De deelnemer kent het verschil tussen delegatie en mandaat.

De leerdoelen:

- Inzicht in de doelen van het bestuursrecht en de Algemene wet bestuursrecht in het bijzonder.
- Inzicht in de begrippen bestuursorgaan, besluit en belanghebbende.
- Inzicht in de betekenis van de termen 'besluit' en 'beschikking'.
- Aanvragen om beschikkingen kunnen toetsen aan de ontvankelijkheidseisen aan beschikkingen op grond van de Awb en kunnen benoemen van de gevolgen van een niet-ontvankelijke aanvraag.
- Kunnen toepassen van de standaardprocedure en de uitgebreide voorbereidingsprocedure.
- Kennis van de betekenis en de gevolgen van de vergunning van rechtswege en de fictieve weigering.
- Inzicht hebben in de wijze waarop beschikkingen bekend worden gemaakt en wanneer zij in werking treden.
- Inzicht hebben in inwerkingtreding en rechtsbescherming van beschikkingen.
- De betekenis van de algemene beginselen van behoorlijk bestuur.
- De betekenis en gevolgen van beleidsregels.
- De rechtsbescherming .
- De schadevergoeding die voortvloeit uit het rechtmatig bestuursrechtelijke handelen op grond van de Algemene wet bestuursrecht.
- Inzicht in de betekenis en de verschillen van mandaat en delegatie.



Documentatie

- Wetten:
 - Algemene wet bestuursrecht
- Powerpointpresentatie
- Relevante websites

Programma

Dag 1

- De positie van het bestuursrecht en in het bijzonder de Algemene wet bestuursrecht in het Nederlandse rechtssysteem.
- De doelen en reikwijdte van de Wet Algemene Bepalingen Omgevingsrecht. .
- De opbouw van de Awb.
- De begrippen: bestuursorgaan, belanghebbende, besluit en beschikking.
- De bevoegdheid van het bestuursorgaan: delegatie en mandaat.
- De ontvankelijkheid van een aanvraag.

Dag 2

- De procedures: standaardprocedure en uitgebreide voorbereidingsprocedure bij beschikkingen.
- De bekendmaking en inwerkingtreding van een beschikking.
- De vergunning van rechtswege, de fictieve weigering en de 'wet dwangsom'.
- De algemene beginselen van behoorlijk bestuur.
- De beleidsregels.
- De rechtsbescherming.
- De schadevergoeding.

Contact:

Voor de inhoud van deze cursus kunt u contact opnemen met:

HermenVreugdenhil@academievooropenbaarbestuur.nl

Tel: 06 197 34 715